

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВАСИЛЬЕВО-ХАНЖОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ А.Д.ЗЕЛЕНКОВОЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято

Решением педагогического совета школы

Протокол от №6 от 22.03.2022г



В.А.Безуглова

Приказ №21 от 22.03.2022г

Среднесрочная программа развития
по факторам риска

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Васильево-Ханжоновской средней
общеобразовательной школы имени А.Д.Зеленковой
Ростовской области

1. Паспорт среднесрочной программы

Наименование программы	Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Васильево-Ханжоновской средней общеобразовательной школы имени А.Д.Зеленковой (МБОУ В-Ханжоновская СОШ) на 2022 год
Цели и задачи программы	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -развитие профессиональной компетентности педагогов; - формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов; представление (распространение) его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном); - вовлечение в активную методическую работу педагогических работников. -увеличение роста числа наставничества (менторство). -материально-техническое оснащение школы <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Повышение вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательный процесс, понимание ими перспектив достижения успеха в обучении и, как следствие - повышение мотивации к обучению; - Обеспечение организационных и научно-методических условий для развития профессиональной компетентности, повышение квалификации педагогических работников; - Организация образовательного процесса, осуществляемого на основе новых педагогических технологий, в том числе информационно- коммуникационных технологий, обеспечивающих новое качество образования; - Формирование у обучающихся внутренней потребности и готовности к сознательному выбору профессии; - Информирование участников образовательного процесса с ходом реализации проекта 500+; - Обновление материально-технической базы и расширение образовательного пространства школы; - Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в школе; -Работа со STEAM - лабораториями -Обновление УМК
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> -Доля педагогических работников, включенных в инновационную деятельность. - Доля учителей, реализующих межпредметные технологии, в общей численности учителей. - Поля педагогических работников, повысивших квалификацию на базе ИПК и ПРО и других образовательных учреждений ППО (ежегодно). - Доля педагогов, использующих современные педагогические, в т.ч. информационные и цифровые технологии - Поля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации по актуальным вопросам качества образования обучающихся, в общей численности педагогических работников. -Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося. - Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного обучающегося.
Методы сбора и обработки информации	<p>Сбор и обработка информации осуществляется в соответствии с основным инструментарием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результативности программ, направленных на повышение качества школьной образовательной и воспитательной среды; - диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов; - мониторинг образовательной среды. <p>Для сбора информации используются аналитические и статистические данные по образовательному учреждению, сведения, отчеты, результаты прохождения аттестации педагогических работников, а также методы социологического</p>

	сбора информации: тестирование, анкетирование, опрос, интервьюирование и др.
Сроки и этапы реализации программы	<p>2022 март — подготовительный (организационный). Формирование необходимой нормативно-правовой базы, обучение кадров, изучение инновационных управленческих технологий. разработка, СТРУКТУРЫ и плана, совершенствования образовательной среды. работа, с кураторами проекта. 500+. участие в методических вебинарах, подготовка условий реализации и Финансирования среднесрочной программы развития в школе.</p> <p>2022 апрель — основной (внедренческий). Проведение мероприятий, направленных на. реализацию Среднесрочной Программы. Повышение квалификации и переподготовка кадров. Развитие внешнего взаимодействия школы с социальными партнерами, органами местного самоуправления с целью оптимизации образовательного процесса Формируется банк методических материалов, совершенствуется развивающая среда., пополняется материально-техническая база., на. содержание образовательных программ проецируются социально-адаптивные и личностно-развивающие технологии, проводится промежуточный анализ результативности внедрения новой нормативной модели МБОУ В-Ханжоновская СОШ с последующей корректировкой в случае необходимости.</p> <p>2022 ноябрь — заключительный (аналитический). Информационно-аналитическая деятельность. Сбор и оценка материалов, сопоставление показателей МБОУ В-Ханжоновская СОШ за период до и после внедрения среднесрочной программы</p>
Основные мероприятия, проекты, программы/перечень подпрограмм	<p>Программа «Низкий уровень оснащения школы»</p> <p>Программа «НесФормированность внутришкольной системы повышения квалификации»</p> <p>Программа «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>-Положительная динамика качества школьной образовательной и воспитательной среды.</p> <p>-Положительная динамика роста профессиональной компетентности педагога.</p> <p>-Рост степени информированности участников образовательного процесса, как следствие - рост доверия к школе.</p> <p>-Рост числа родителей, активно участвующих в образовательных и социальных инициативах школы. Увеличение количества родителей, удовлетворённых деятельностью школы.</p> <p>-Улучшение материальной базы школы оборудованием, мебелью для реализации программы развития.</p>
Исполнители	<p>Административный уровень - директор школы.</p> <p>Общественно-профессиональный уровень - педагогический совет, методические объединения.</p>
Порядок управления реализацией программы	Управление реализацией осуществляется рабочей группой и администрацией школы в процессе управления мероприятий и контроля заходом учебно-воспитательного процесса

Возможные риски:

1. Финансовые риски

- внешние, связанные со снижением бюджетного финансирования;
- внутренние, связанные с подушевым финансированием образовательной организации.

2. Демографический риск, снижающий возможность набора детей.

3. Управленческие риски, связанные с недостаточно организованной координацией действий направлений и проектов.

Риск человеческого фактора, возникающий по причине частичной смены педагогического персонала, пассивного отношения доли педагогов к нововведениям, консервативности, неприятия инноваций в педагогической практике.

**2. Мероприятия среднесрочной программы и направления
по реализации антирисковых мер.**

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки ре- ализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Низкий уровень оснащения школы	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в школе	Внедрение целевой мо- дели цифровой образовательной среды в школе: -внедрение работы педагогов школы с образовательными платформами; -горизонтальное обучение и неформальное образование педагогов внедрение программы современных цифровых технологий в учебно воспитательном процессе;	30.05.2022г 30.05.2022г 26.10.2022г	1. 100% педагогических работников владеют базовыми и дополнительными компетенциями использования ЦОС, навыками цифровой грамотности. 2. 100% педагогических работников владеют базовыми сервисами и технологиями сети Интернет; приемами подготовки методических материалов и рабочих документов средствами офисных технологий. 3. Информационное наполнение и функциони- рование возможности официального сайта в сети «Интернет» соответствуют современным требованиям. Не менее 20% обучающихся используют федеральную информационно - сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения.	Администрация школы	Педагогический коллектив школы, обучающиеся
	Работа с STEAM - лаборато- риями	Обучение всех учителей начальных классов (практические занятия) по внедрению в образовательный процесс STEAM лабораторий для обучающихся 1-2, 3-4	22.06.2022г	1. 100% педагогов начальной школы обучены навыкам работы со STEAM - лабораторией. В 1-2, 3-4 классах про- водятся урочные и внеурочные занятия с использованием STEAM -	Администрация школы	Педагогический коллектив школы

		- STEAM - лаборатории - разработка программы внеурочной деятельности по внедрению STEAM - лаборатории - мастер-класс по применению STEAM лаборатории	31.08.2022г 22.03.2022г	лабораторий		
	Обновление УМК	Обновление УМК. Приобретение учебников и учебно- методических пособий с учетом дорожной карты по переходу учителей- предметников к еди- ному УМК (приказ №11/1 от 28.02.2022 г); -заключение контракта на получение учебников и учебно- методических пособий	31.08.2022г	100% обеспеченность учебниками обучающихся школы	Администрация школы	Педагог- библиотекарь
	Оснащение кабинета ОБЖ	Оборудование кабинета ОБЖ современными наглядными пособиями , техническими устройствами	31.08.2022г.	Заключение контракта. Поставка технического оборудования и наглядных пособий.	Администрация школы, ответственный за заключение контрактов.	ответственный за заключение контрактов, преподаватель- организатор ОБЖ.

	Электронная библиотека	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретение справочной и художественной литературы в электронном виде. 2. Приобретение учебной литературы по предметам в электронном виде. 3. Приобретение книги «Земля наш общий дом» 	03.06.2022г 21.06.2022г 12.07.2022г	Заключение контракта(договора)	Администрация школы, ответственный за заключение контрактов.	ответственный за заключение контрактов, педагог-библиотекарь
Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений	Организация мероприятий по освоению передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений	26.10.2022г	100% выполнение реализации мероприятий	Администрация школы	Педагогический коллектив школы
	Освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства	Обеспечение освоения всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства	26.10.2022г	100% выполнение реализации мероприятий	Администрация школы	Педагогический коллектив школы
	Вовлечение учителей в систему наставничества (менторства)	Увеличение количества педагогов вовлеченных в систему наставничества (менторства)	31.05.2022г	50% педагогических работников вовлеченных в наставничество	Администрация школы	Педагогический коллектив школы

	Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня	Совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня	21.12.2022г	100% выполнение реализации мероприятий	Администрация школы	Педагогический коллектив школы
	Активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве	Участие в мероприятиях профессионального творчества	21.12.2022г	100% выполнение реализации мероприятий	Администрация школы	Педагогический коллектив школы
Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды	Повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды.	1. Расширение спектра внеурочных занятий с обучающимися. 2. Системность профориентационной деятельности обучающихся	30.09.2022г	Повышение качества знаний обучающихся. Увеличение доли обучающихся в профориентационной деятельности	Администрация школы	Педагогический коллектив школы, педагог-психолог
	Практика вовлечения родителей в жизнь школы в качестве наставников.	Вовлечение родителей в форму наставничества «родитель-обучающийся»	30.09.2022г	Привлечение активных родителей в роли наставников	Замдиректора по ВР	Кл.руководители, родители
	Формирование установок на освоение современных педагогических технологий, подходов, обеспечивающих подготовку качественно нового школьника	Освоение современных педагогических технологий, подходов, обеспечивающих подготовку качественно нового школьника	30.11.2022г	Применение современных подходов и педагогических технологий для подготовки обучающихся	Администрация школы	Педагогический коллектив школы

	Организация взаимодействия учителей, психолога, логопеда и родителей с целью изучения и развития индивидуальных способностей	Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка	25.03.2022г	Повышение взаимодействия социально-педагогической службы с родителями	Администрация школы	Педагогический коллектив школы, педагог-психолог, логопед
	Участие в проекте «Билет в будущее»	Внедрение индивидуальных образовательных маршрутов для разных категорий обучающихся	20.12.2022г	Увеличение числа обучающихся для участия в проекте «Билет в будущее»	Замдиректора по ВР	Педагогический коллектив, социальный педагог
	Вовлечение родителей в жизнь школы	Вовлечение родителей в жизнь школы через внешкольные мероприятия	30.09.2022г	Привлечение родительской общественности к совместным коллективным делам путем вовлечения во внешкольные и школьные мероприятия	Администрация школы	Педагогический коллектив школы, педагог-психолог, логопед
	Информирование участников образовательных отношений с ходом реализации проекта 500+	Информирование о ходе реализации проекта 500+ на сайте школы	29.04.2022г	Повышение степени открытости ОО и ее конкурентноспособности	Администрация школы, рабочая группа	Педагоги школы, социально-общественный уровень - родительская общественность, органы ученического самоуправления классов, школы

	<p>Повышение вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательный процесс, понимание ими перспектив достижения успеха в обучении и, как следствие - повышение мотивации к обучению.</p>	<p>1. Анкета/мониторинг для родителей об интересах, увлечениях детей, их планах на будущее. 2. Родительские собрания по темам: - «Будущее детей».</p>	<p>26.10.2022г 29.04.2022г</p>	<p>Повышение вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательный процесс</p>	<p>Администрация школы Классные руководители</p>	<p>Педагоги школы, социально-общественный уровень - родительская общественность, органы ученического самоуправления классов, школы.</p>
--	---	---	---	---	---	---

Обеспечение программы и механизмы реализации программы

Механизм реализации Программы является инструментом организации эффективного выполнения программных мероприятий и контроля достижения ожидаемых конечных результатов. Для оперативного управления программой, привлечения внебюджетных источников финансирования и контроля за эффективностью выполнения мероприятий создается стратегическая группа в следующем составе:

Директор школы – Безуглова В.А.;

Заместитель директора по УВР – Гуртовенко В.И.;

Заместитель директора по ВР – Денисенко А.С.;

Педагог – психолог ОУ – Куликова Е.С.;

Социальный педагог ОУ – Цурупа И.А.

Администрация школы осуществляет контроль за сроками выполнения мероприятий программы, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования, ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям и составом исполнителей.

Механизмы реализации программы

Нормативное обеспечение	- Приказ об утверждении Программы
	- Положение о стимулирующих выплатах
	- Положение о ВСОКО
Кадровое обеспечение	- Создать стратегическую команду;
	- Формировать органы коллегиального управления с участием общественности в разработке и реализации Программы и вовлечение родительского сообщества в деятельность школы
Информационное обеспечение	- Создать раздел на сайте школы, в котором будет освещаться ход реализации Программы;
	- Разработать структуры раздела и размещать материалы соответствующей тематики

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы. Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработаны программы:

1. Антирисковая программа Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации МБОУ В-Ханжоновской СОШ
2. Антирисковая программа Низкий уровень оснащения школы МБОУ В-Ханжоновской СОШ
3. Антирисковая программа Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды МБОУ В-Ханжоновской СОШ

Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета. Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор школы) осуществляется при помощи телефонной связи, посещение школы соблюдая все меры противовирусных мер безопасности, чтобы предотвратить распространение COVID-19, видеоконференцсвязь (через ZOOM), мессенджеров, посредством электронной почты. Реализация программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий программы, с разграничением функций исполнителей.