

Управление образования администрации Неклиновского района  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Васильево - Ханжоновская средняя общеобразовательная школа  
имени А.Д. Зеленковой  
346860 Ростовская область, Неклиновский район, сВ-Ханжоновка, улШкольная, д2  
ИНН6123010169 КПП612301001 ОГРН 1026101346204  
Тел.(886347)5-36-49 E-mail:gurt-valentina@yandex.ru www.khanzhonovka.ucoz.com

Рассмотрено  
на заседании пед.совета  
№4 от 29.12.2021г

Утверждаю  
Директор МБОУ В-Ханжоновской СОШ  
*В.А. Безуглова*  
Безуглова В.А.  
приказ №217/3 от 29.12.2021г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

## I. Общие положения

1. Настоящее положение МБОУ В-Ханжоновской СОШ об индивидуальном обучении детей на дому составлено на основании следующих правовых актов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";

Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому".

2. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

### 3. Задачи МБОУ В-Ханжоновской СОШ обучения обучающихся на дому:

создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;

создание специальных условий для социализации обучающихся.

## 2. Организация образовательного процесса

1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в МБОУ В-Ханжоновскую СОШ следующие документы:

заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в МБОУ В-Ханжоновская СОШ издается приказ об организации обучения обучающегося на дому (образец приказа представлен в приложении 2).

4. Между МБОУ В-Ханжоновской СОШ и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 3).

5. Обучение на дому организуется в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

7. Для пролонгации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую

справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося МБОУ В-Ханжоновской СОШ организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

10. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками МБОУ В-Ханжоновской.

11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

12. Для обучения обучающихся на дому МБОУ В-Ханжоновской СОШ разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом МБОУ В-Ханжоновской СОШ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

15. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается директором школы.

16. Расписание занятий составляется МБОУ В-Ханжоновской СОШ с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором школы.

17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации МБОУ В-Ханжоновская СОШ.

18. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за триместр (четверть), полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса МБОУ В-Ханжоновской СОШ.

19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместитель директора школы.

20. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

21. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.

22. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. N ДГ-493/07 "О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ В-Ханжоновской СОШ выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

#### **1. МБОУ В-Ханжоновская СОШ:**

предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде МБОУ В-Ханжоновской СОШ;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;

#### **2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) обучающегося:**

обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие,

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

#### **3. Педагогические работники:**

организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые МБОУ В-Ханжоновской СОШ.

#### **4. Документы, регламентирующие обучение на дому**

заявление родителей,

заключение медицинской организации,

заклучение психолого-медико-педагогической комиссии,

договор об оказании образовательных услуг,

приказ Организации,

индивидуальный учебный план или СИПР,

календарный учебный график,

индивидуальное расписание занятий.

Приложение N 1  
к Положению  
об организации образовательного процесса в форме  
индивидуального обучения на дому

Директору МБОУ В-Ханжоновской СОШ

Безугловой В.А.

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя  
проживающей(го) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контакты: телефон \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО ребенка  
\_\_\_\_\_, года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в  
соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии  
по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского  
заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому,  
индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий  
ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе  
организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во  
время проведения занятий в соответствии с расписанием.

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка



Приложение N 2  
к Положению  
об организации образовательного процесса в форме  
индивидуального обучения на дому

**Управление образования администрации Неклиновского района  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Васильево - Ханжоновская средняя общеобразовательная школа  
имени А.Д. Зеленковой**

ПРИКАЗ №

от \_\_\_\_\_

«Об организации обучения на дому»

В соответствии с частью 5 статьи 41 ФЗ от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й) родителей (законных представителей) обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в \_\_\_\_\_ учебном году обучение на дому обучающихся согласно списка, назначив им следующих педагогов:

Фамилия, имя Нученика	ФИО Кл.учителя	Нагрузка в неделю часов занятий	Период обучения согласно медицинскому заключению
1.			
2.			
2.			

\_\_\_\_\_

ФИО учителей - предметников, педагога-психолога,  
учителя-логопеда, учителя-дефектолога и др специалистов

- 2.1. провести обследование обучающихся, получающих образование на дому;
  - 2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с ними с определением объема и направлений коррекционной помощи;
  - 2.3. разработать индивидуальные учебные планы/СИПР обучающихся.
3. Назначить \_\_\_\_\_

ФИО заместителя руководителя Организации  
ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации  
индивидуальных учебных планов/СИПР обучающихся, получающих образование на  
дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ В-Ханжонровской СОШ \_\_\_\_\_ Безуглова В.А.

подпись

Приложение N 3  
к Положению  
об организации образовательного процесса в форме  
индивидуального обучения на дому

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о получении образования на дому

сВ-Ханжоновка

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБОУ В-Ханжоновская СОШ, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора школы Безугловой В.А. действующего на основании Устава МБОУ В-Ханжоновская СОШ, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Положением «Об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

\_\_\_\_\_ дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения

\_\_\_\_\_ реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

-----  
предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;

оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

-----  
составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,

выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

-----  
обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;

обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;

своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

-----  
получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 237-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на

срок выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ учебный год.

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение 1  
к Договору о получении  
образования на дому  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

"Утверждаю"  
Директор МБОУ В-Ханжоновская СОШ  
\_\_\_\_\_ Безуглова В.А.

Индивидуальный учебный план  
на \_\_\_\_\_ уч. год

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

название адаптированной основной общеобразовательной  
программы в соответствии с заключением  
психолого-медико-педагогической комиссии

Кол-во часов в неделю

Предметные области Учебные предметы часов Всего:

Обязательная часть

Итого:

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Внеурочная деятельность:

Коррекционно-развивающая область

Итого:

Внеурочная деятельность

Другая внеурочная деятельность

С учебным планом ознакомлен(а)/согласовываю

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись/ФИО Законного представителя Обучающегося